

Муниципальное автономное учреждение  
«Муниципальная библиотечная система  
города Твери»



УТВЕРЖДАЮ

Директор МАУ «МБС г. Твери»

Е.П. Баранова

Приказ

10.2019 № 64-09

**Положение  
о конкурсе профессионального мастерства  
на лучший социокультурный проект и его реализацию  
в 2020 году**

Программно-проектная деятельность библиотек – эффективный механизм развития творческой активности, совершенствования форм и методов работы, привлечения новых пользователей и социальных партнеров. Реализация проектов позволяет целенаправленно вести работу по различным направлениям. Проектная деятельность усиливает роль библиотек в жизни местного сообщества, улучшает качество услуг, предоставляемых читателям. Библиотеки приобретают свой имидж, появляются новые перспективы в работе.

Именно этим обусловлена организация и проведение Конкурса профессионального мастерства на лучший социокультурный проект с учетом итогов его реализации.

**I. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, условия и сроки проведения Конкурса профессионального мастерства на лучший проект и его реализацию (далее – Конкурс), а также критерии оценки при подведении итогов Конкурса.
- 1.2. Учредитель конкурса - МАУ «МБС г. Твери».
- 1.3. Организатор Конкурса – Организационно-методический отдел Центральной городской библиотеки им. А.И. Герцена (далее – Оргкомитет Конкурса).
- 1.4. Реализуемые проекты должны содействовать решению задач, стоящих перед библиотеками.
- 1.5. Направления деятельности, которые могут быть заявлены в конкурсных проектах, могут быть различными:
  - проекты, направленные на продвижение чтения: создание читательских клубов, организация встреч с писателями, драматургами и пр.;
  - проекты, направленные на качественное изменение библиотечного пространства;
  - проекты, направленные на расширение и обновление библиотечных услуг;
  - проекты, направленные на развитие информационной деятельности библиотеки
  - культурно-просветительские проекты для различных категорий жителей;
  - историко-культурные и краеведческие проекты;
  - проекты патриотической направленности (к 75-летию Победы в Великой Отечественной войне);

- проекты, направленные на развитие библиотеки как медиа пространства: медиа- и видео показы, работа с интернетом и др.;
  - проекты по организации досуга.
- 1.6. В Конкурсе принимают участие коллективы библиотек МАУ «МБС г. Твери». Отделы Центральной городской библиотеки им. А.И. Герцена принимают участие в Конкурсе с самостоятельными проектами.
  - 1.7. В Конкурсе могут принимать участие проекты, разработанные в партнерстве с иными учреждениями, в том числе учреждениями культуры, при условии, что проект будет реализован с участием библиотеки и направлен на ее развитие.
  - 1.8. Информация о Конкурсе, участниках и победителях размещается на сайте МАУ «МБС г. Твери»\_Оргкомитетом Конкурса.

## **II. Цели и задачи конкурса**

### 2.1. Цели конкурса:

- развитие и совершенствование программно-проектной деятельности как механизма модернизации муниципальных библиотек;
- повышение профессионального уровня библиотечных работников в области программно-проектной деятельности.

### 2.2. Задачи конкурса:

- развитие определенных направлений библиотечной деятельности, отвечающих запросам местного сообщества;
- развитие инновационных форм и методов работы библиотек;
- привлечение новых пользователей в библиотеку;
- стимулирование взаимодействия библиотек с партнерами в целях поиска новых форм социализации личности в обществе;
- формирование позитивного имиджа библиотек на основе реализации успешных проектов (реклама проекта)
- выявление лучших практик, популяризация и распространение результативного и инновационного опыта работы библиотек.

## **III. Сроки проведения Конкурса**

- 3.1. Разработка проекта и предоставление работы в электронном виде в Оргкомитет Конкурса – до 01.02.2020 г.
- 3.2. Реализация проекта и предоставление в Оргкомитет Конкурса отчета по проекту (аналитической справки) в электронном виде – до 01.02.2021 г.
- 3.3. Подведение итогов Конкурса – до 01.03.2021 г.
- 3.4. Требования к оформлению: Документы предоставляются в формате Word, объем творческой работы — не более 5 страниц. Шрифт TimesNewRoman. Размер шрифта — 14. Интервал — 1,5. Справка-анализ (отчет по проекту) подтверждается фото-отчётом, электронными продуктами, копиями.

## **IV. Подведение итогов конкурса**

- 4.1. Основные критерии оценки конкурсных проектов:

- 4.1.1. соответствие проекта целям и задачам Конкурса;
  - 4.1.2. актуальность и востребованность проекта у населения, входящего в зону обслуживания библиотеки;
  - 4.1.3. оригинальность и новизна предложенных идей;
  - 4.1.4. четкий план мероприятий по реализации проекта;
  - 4.1.5. использование современных подходов к реализации проекта;
  - 4.1.6. соблюдение сроков реализации (в течение одного года);
  - 4.1.7. результативность проекта (достижение ожидаемых результатов);
  - 4.1.8. возможность продолжения деятельности по направлению, заданному в проекте;
  - 4.1.9. PR-эффект проекта.
- 4.2. Итоги Конкурса подводит жюри (См. приложение № 1).
- Жюри выборочно осуществляет выезд на мероприятия в рамках конкурсных проектов
- 4.3. Каждый критерий, указанный в п. 4.1. настоящего Положения оценивается каждым членом жюри по 10-балльной шкале.
- 4.4. По итогам Конкурса решением жюри устанавливаются первое, второе и третье места соответственно набранным баллам. Победителем становится проект, набравший наибольшее количество баллов.
- 4.5. Жюри имеет право присуждать специальные Дипломы за особые достоинства представленных на Конкурс проектов.
- 4.6. Победители и призеры конкурса награждаются Благодарственными письмами и Дипломами.
- 4.7. Решения жюри окончательны и пересмотру не подлежат.
- 4.8. Лучшие проекты Конкурса будут представлены сотрудникам МАУ «МБС г. Твери» на занятиях системы повышения квалификации.

## **V. Авторские права**

- 5.1. Ответственность за соблюдение авторских прав при разработке и реализации проекта несут авторы проекта.
- 5.2. Авторские права на проект, как служебное произведение, принадлежат Работодателю.

**Примечание:** При разработке проектов Оргкомитет рекомендует руководствоваться методическими материалами (См.: файл-сервер, filial, Информация, презентация «Проектно-программная деятельность в библиотеках»).

**Состав жюри Конкурса:**

1. Полякова Е.А. – зам директора по общим вопросам;
2. Крайняя Ю.В. – зам. директора по информационным технологиям;
3. Разумовская Е.В. – зав. сектором Отдела обслуживания детей (Детский зал);
4. Лебедева И.А. – зав. Организационно-методическим отделом;
5. Папарунас А.В. – зав. Отделом библиотечного маркетинга и культурно-досуговой деятельности